



ONLINESEMINARE FÜR WEG-VERWALTER/INNEN

MODUL I

WEG-VERWALTUNG

MODUL II

RECHTSGEBIETE DER WEG-VERWALTUNG

MODUL III

KAUFMÄNNISCHE GRUNDLAGEN DER WEG-VERWALTUNG

MODUL IV

HAUSTECHNIK

→ zur IHK-Prüfungsvorbereitung
„Zertifizierter Verwalter“
gem. § 26a WEG

→ 5 Tage – kombiniert
oder einzeln buchbar



AZAV
Trägerzulassung

Nach SGB III und AZAV
zugelassener Träger zur
Durchführung von Maßnahmen
der Arbeitsförderung

www.tuev-sued.de/ms-zert

UNSER ZIEL IST IHR ERFOLG IN DER IMMOBILIENWIRTSCHAFT.

Die gtw Weiterbildung GmbH mit Sitz in München bietet seit 1993 Seminare und zertifizierte berufsbegleitende Fachlehrgänge für die Immobilienwirtschaft an. Unsere Angebote zielen darauf ab, Quereinsteiger/innen neue Berufsmöglichkeiten in der Immobilienbranche zu eröffnen und Berufserfahrene dabei zu unterstützen, ihr Fachwissen auf Basis aktueller Trends und Themen zu erweitern.

Besonderen Wert legen wir auf qualitativ hochwertige Lehrgangskonzepte, die einen unmittelbaren Wissenstransfer in den Berufsalltag ermöglichen. Dazu halten wir engen Kontakt zu Fachleuten, Unternehmen, Gremien und Fachverbänden aus der Immobilienbranche. So gelingt es uns, aktuelle Themen und Gesetzesänderungen direkt an unsere Teilnehmer/innen in den Seminaren und Lehrgängen zu vermitteln.

Im Fokus unseres Angebotspektrums steht die Vermittlung integrativer Konzepte zu Immobilienbewirtschaftung und -vertrieb sowie zur Immobilienentwicklung mit kaufmännischen und juristischen Schwerpunkten – Bereiche, die in der Immobilienwirtschaft am meisten nachgefragt sind.

Eine persönliche und offene Kommunikation liegt unserem kleinen Team sehr am Herzen. Individuelle und passgenaue Beratung von Weiterbildungsinteressierten sowie eine optimale organisatorische Betreuung unserer Teilnehmer/innen ist uns sehr wichtig.

Ihr gtw-Team

ZERTIFIZIERTER VERWALTER

Im Zuge der Novellierung des Wohnungseigentumsgesetzes (WEG) 2020 wurde der Begriff „zertifizierter Verwalter“ neu eingeführt. Als „zertifizierter Verwalter“ dürfen sich solche Verwalter/innen bezeichnen, die eine entsprechende Sachkundeprüfung vor der IHK erfolgreich abgelegt haben.

Die IHK-Prüfung „Zertifizierter Verwalter“ besteht aus einem schriftlichen und einem mündlichen Teil. Die Prüfungsordnung wurde vom BMJV festgelegt; sie enthält eine Auflistung aller Themengebiete, die abgeprüft werden.

Die gtw Weiterbildung GmbH bietet Ihnen zur zielgerichteten Prüfungsvorbereitung vier Seminarmodule an, die alle geforder entsprechend Ihrer individuellen Weiterbildungsbedürfnisse – einzeln buchen oder kombiniert als 5-tägiges Gesamtseminar (Sie sparen 15 % gegenüber der Einzelbuchung). Diese Weiterbildung ist, da sie auf einen öffentlich-rechtlichen Abschluss vorbereitet, von der Mehrwertsteuer befreit.



MODUL I – WEG-VERWALTUNG

Zielgruppe

Das Seminar ist geeignet für

- WEG-Verwalter/innen, die sich gezielt auf die IHK-Sachkundeprüfung „Zertifizierter Verwalter“ gem. § 26a WEG vorbereiten wollen,
- Mitarbeiter/innen und Quereinsteiger/innen von WEG-Verwaltungen, die ihre Fachkenntnisse gemäß der aktuellen Rechtslage auffrischen wollen,
- Beirat/innen von Wohnungseigentumsgemeinschaften.

Seminarziel

Das Seminar vermittelt alle zentralen Themengebiete für die professionelle Verwaltung von Wohnungseigentum und bereitet Sie gezielt auf die IHK-Prüfung „Zertifizierter Verwalter“ vor.

Seminarinhalt

Das Intensivseminar behandelt alle relevanten Inhalte aus der Prüfungsordnung zur WEG-Verwaltung, die Sie zur ordnungsgemäßen Verwaltung von Wohnungseigentum für Ihre Berufspraxis sowie für die IHK-Sachkundeprüfung benötigen:

- 1 **Gebäudepläne, Bezeichnungen und Baubeschreibungen**
- 2 **Relevante Versicherungsarten im Immobilienbereich**
- 3 **Wohnungseigentumsgesetz**
- 4 **Berufsrecht der Verwalter**
- 5 **Spezielle kaufmännische Grundlagen des WEG-Verwalters**

Detailinformationen zu den Inhalten können Sie unserer Website entnehmen oder direkt bei uns erfragen.

Auf einen Blick

Termine:	Termine finden Sie auf www.gtw.de
Seminardauer:	2 Tage – 18 Unterrichtseinheiten à 45 Min. (13,5 Zeitstunden)
Lehrform:	Onlineseminar – interaktiv gestalteter Live-Stream
Unterrichtszeiten:	jeweils 09:00 – 17:00 Uhr
Zertifikat:	Qualifiziertes Teilnahmezertifikat – dokumentiert die anrechenbaren Zeitstunden und Seminarinhalte auf Ihre Weiterbildungspflicht gem. § 34c GewO
Investition:	594,96 € (MwSt.-befreit) inkl. digitaler Seminarunterlagen und Fachbuch „Die Verwaltung von Wohnungseigentum – Praxisbuch für Verwalter, Beiräte und Wohnungseigentümer“ (2021)
Anmeldung:	Anmeldeschluss bis 1 Woche vor Seminartermin
Beratung:	gtw Weiterbildung GmbH Westendstraße 179, 80686 München Tel: 089 45 23 45 60 E-Mail: info@gtw.de Website: www.gtw.de

www.gtw.de



089 45 23 45 60



MODUL II – RECHTSGEBIETE DER WEG-VERWALTUNG

Zielgruppe

Das Seminar ist geeignet für

- WEG-Verwalter/innen, die sich gezielt auf die IHK-Sachkundeprüfung „Zertifizierter Verwalter“ gem. § 26a WEG vorbereiten wollen,
- Immobilienkaufleute, die Kenntnisse der wichtigsten rechtlichen Grundlagen der WEG-Verwaltung (u. a. Mietrecht, Energierecht, Werkvertragsrecht, Grundstücks- und Grundbuchrecht, Zivil- und Zwangsvollstreckungsrecht) erwerben wollen.

Seminarziel

Das Seminar bietet einen Überblick über alle für die ordnungsgemäße Verwaltung von Wohnimmobilien relevanten Rechtsgebiete und bereitet Sie gezielt auf die IHK-Prüfung „Zertifizierter Verwalter“ vor.

Seminarinhalt

Das Intensivseminar behandelt alle Rechtsgebiete aus der Prüfungsordnung zur WEG-Verwaltung, die Sie für Ihre Berufspraxis in der Wohnungseigentumsverwaltung sowie für die IHK-Sachkundeprüfung benötigen:

- 1 **Umwelt- und Energiethemen im Immobilienbereich**
- 2 **Relevante Gebiete aus dem BGB**
- 3 **Grundbuchrecht**
- 4 **Zivil- und Zwangsvollstreckungsrecht**
- 5 **Berufsrecht der Verwalter**
- 6 **Sonstige Rechtsgrundlagen**
- 7 **Mietrecht**

Auf einen Blick

Termine:	Termine finden Sie auf www.gtw.de
Semindauer:	1,5 Tage – 14 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten (10,5 Zeitstunden)
Lehrform:	Onlineseminar – interaktiv gestalteter Live-Stream
Unterrichtszeiten:	■ Tag 1: 09:00 – 17:00 Uhr ■ Tag 1: 09:00 – 13:00 Uhr
Zertifikat:	Qualifiziertes Teilnahmezertifikat – dokumentiert die anrechenbaren Zeitstunden und Seminarinhalte auf Ihre Weiterbildungspflicht gem. § 34c GewO
Investition:	492,44 € (MwSt.-befreit) inkl. digitaler Seminarunterlagen
Anmeldung:	Anmeldeschluss bis 1 Woche vor Seminartermin
Beratung:	gtw Weiterbildung GmbH Westendstraße 179, 80686 München Tel: 089 45 23 45 60 E-Mail: info@gtw.de Website: www.gtw.de

Detailinformationen zu den Inhalten können Sie unserer Website entnehmen oder direkt bei uns erfragen.

www.gtw.de



089 45 23 45 60



MODUL III – KAUFMÄNNISCHE GRUNDLAGEN DER WEG-VERWALTUNG

Zielgruppe

Das Seminar ist geeignet für

- WEG-Verwalter/innen, die sich gezielt auf die IHK-Sachkundeprüfung „Zertifizierter Verwalter“ gem. § 26a WEG vorbereiten wollen,
- Mitarbeiter/innen von Immobilienunternehmen, die ihre kaufmännischen Grundlagenkenntnisse (ordnungsgemäße Buchhaltung sowie externes & internes Rechnungswesen) auffrischen wollen.

Seminarziel

Im Seminar zu den kaufmännischen Grundlagen des internen und externen Rechnungswesens lernen Sie die zentralen Fachbegriffe des Rechnungswesens sowie die allgemeinen Grundlagen einer ordnungsgemäßen Buchhaltung (Finanz- und Bilanzbuchhaltung) nach HGB kennen.

Seminarinhalt

Das Kurzseminar bietet einen strukturierten Überblick über alle zentralen Begriffe des Rechnungswesens, die Sie für die ordnungsgemäße Verwaltung von Wohnungseigentum für Ihre Berufspraxis sowie für die IHK-Sachkundeprüfung benötigen:

- 1 **Grundlagen ordnungsgemäßer Buchhaltung**
- 2 **Externes Rechnungswesen**
- 3 **Internes Rechnungswesen**

Auf einen Blick

Termine:	Termine finden Sie auf www.gtw.de
Semindauer:	1 Nachmittag – 4 Unterrichtseinheiten à 45 Min. (3 Zeitstunden)
Lehrform:	Onlineseminar – interaktiv gestalteter Live-Stream
Unterrichtszeiten:	13:30 – 16:45 Uhr
Zertifikat:	Qualifiziertes Teilnahmezertifikat – dokumentiert die anrechenbaren Zeitstunden und Seminarinhalte auf Ihre Weiterbildungspflicht gem. § 34c GewO
Investition:	152,94 € (MwSt.-befreit) inkl. digitaler Seminarunterlagen
Anmeldung:	Anmeldeschluss bis 1 Woche vor Seminartermin
Beratung:	gtw Weiterbildung GmbH Westendstraße 179, 80686 München Tel: 089 45 23 45 60 E-Mail: info@gtw.de Website: www.gtw.de

Detailinformationen zu den Inhalten können Sie unserer Website entnehmen oder direkt bei uns erfragen.

www.gtw.de



089 45 23 45 60



MODUL IV – HAUSTECHNIK

Zielgruppe

Das Seminar ist geeignet für

- WEG-Verwalter/innen, die sich gezielt auf die IHK-Sachkundeprüfung „Zertifizierter Verwalter“ gem. § 26a WEG vorbereiten wollen,
- Betreuer/innen von Mietwohnungen und WEG-Gemeinschaften sowie von gemischt genutzten Miethäusern, die mit Fragen des Gebäudemanagements befasst sind und ihre technischen Kenntnisse praxisnah aufbauen und ergänzen möchten,
- Immobilienkaufleute, die Kenntnisse zur Haustechnik erwerben oder vertiefen wollen.

Seminarinhalt

Das Seminar vermittelt Ihnen einen fundierten Einblick in zentrale Bereiche der Haustechnik und des professionellen technischen Wohngebäudemanagements. Sie erhalten in kompakter Form grundlegendes Wissen mit Praxisbezug, das mit Blick auf die Instandhaltung und Wartung der Gebäude hilfreich ist.

1

Baustoffe und Bautechnologie

2

Haustechnik

3

Erkennen von Mängeln

4

Verkehrssicherungspflichten

5

Erhaltungsplanung

6

Energetische Gebäudesanierung und Modernisierung

7

Altersgerechte und barrierefreie Umbauten

8

Fördermittel – Einsatz und Beantragung

9

Dokumentation

Seminarziel

Das Seminar vermittelt Ihnen einen fundierten Einblick in zentrale Bereiche der Haustechnik und des professionellen technischen Wohngebäudemanagements. Sie erhalten in kompakter Form grundlegendes Wissen mit Praxisbezug, das mit Blick auf die Instandhaltung und Wartung der Gebäude hilfreich ist.

Auf einen Blick

Termine:	Termine finden Sie auf www.gtw.de
Semindauer:	1 Tag – 9 Unterrichtseinheiten à 45 Min. (6,75 Zeitstunden)
Lehrform:	Onlineseminar – interaktiv gestalteter Live-Stream
Unterrichtszeiten:	09:00 – 17:00 Uhr
Zertifikat:	Qualifiziertes Teilnahmezertifikat – dokumentiert die anrechenbaren Zeitstunden und Seminarinhalte auf Ihre Weiterbildungspflicht gem. § 34c GewO
Investition:	342,02 € (MwSt.-befreit) inkl. digitaler Seminarunterlagen und Fachbuch „Die Verwaltung von Wohnungseigentum – Praxisbuch für Verwalter, Beiräte und Wohnungseigentümer“ (2021)
Anmeldung:	Anmeldeschluss bis 1 Woche vor Seminartermin
Beratung:	gtw Weiterbildung GmbH Westendstraße 179, 80686 München Tel: 089 45 23 45 60 E-Mail: info@gtw.de Website: www.gtw.de

Detailinformationen zu den Inhalten können Sie unserer Website entnehmen oder direkt bei uns erfragen.

www.gtw.de



089 45 23 45 60

Zertifikat

Da alle behandelten Inhalte der vier Seminarmodule auch dem Katalog der Makler- und Bauträgerverordnung (MaBV) entsprechen, können diese vollumfänglich auf die seit 2018 geltende Weiterbildungsverpflichtung für Wohnimmobilienverwalter/innen gem. § 34c Gewerbeordnung (GewO) angerechnet werden. Stundenumfang und Inhalte werden für jedes Modul auf einem aussagekräftigen Teilnahmezertifikat ausgewiesen, das Sie im Anschluss an Ihr Onlineseminar erhalten.

Ihr Kostenvorteil bei Gesamtbuchung

Bei Gesamtbuchung der Module I, II, III und IV sparen Sie 15 % gegenüber der Einzelbuchung:

	Preis bei Einzelbuchung	Preis bei Gesamtbuchung	Ihre Ersparnis
	MwSt.-befreit	MwSt.-befreit	MwSt.-befreit
Modul I	594,96 €		
Modul II	492,44 €		
Modul III	152,94 €		
Modul IV	342,02 €		
Summe	1.582,36 €	1.341,68 €	240,68 €

www.gtw.de



089 45 23 45 60

gtw Weiterbildung GmbH
Westendstraße 179
80686 München
Tel: 089 45 23 45 60
E-Mail: info@gtw.de
Website: www.gtw.de



Für Mitarbeiter/innen und Quereinsteiger/innen von WEG-Verwaltungen

Modul IV – Technische Grundlagen der WEG-Verwaltung (Haustechnik)

Vorbereitung auf die IHK-Sachkundeprüfung
„Zertifizierter Verwalter“ gem. § 26a WEG

Online-Termine:

18.10.2022
11.01.2023
27.04.2023
28.06.2023
26.10.2023
06.12.2023

Für wen das Seminar geeignet ist:

- WEG-Verwalter/innen, die sich gezielt auf die IHK-Sachkundeprüfung „Zertifizierter Verwalter“ gem. § 26a WEG vorbereiten wollen,
- Betreuer/innen von Mietwohnungen und WEG-Gemeinschaften sowie von gemischt genutzten Miethäusern, die mit Fragen des Gebäudemanagements befasst sind und ihre technischen Kenntnisse praxisnah aufbauen und ergänzen möchten,
- Gebäude- und Objektmanager/innen,
- Immobilienkaufleute, die Kenntnisse zur Haustechnik erwerben oder vertiefen wollen,
- Immobilienfachwirt/innen ohne IHK-Abschluss, die als WEG-Verwalter/innen tätig sind,
- Eigentümer/innen von Wohnimmobilien,
- Vermieter/innen von Wohnimmobilien sowie
- Wohnimmobilienverwalter/innen, die eine nach § 15b MaBV und Anlage 1B anrechenbare Pflichtfortbildung zum Erhalt der Berufszulassung suchen.

Ihr Nutzen:

Sie wollen sich gezielt auf die IHK-Sachkundeprüfung zum "zertifizierten Verwalter" vorbereiten? Oder Sie sind bisher kaufmännisch tätig gewesen und kennen sich mit Haustechnik zu wenig aus, sollen aber die technische Objektverwaltung und Sanierung übernehmen? Sie möchten später auch die laufenden Kosten und Instandhaltung im Auge behalten? Die Zulassung von technischer Ausrüstung ist abgelaufen? Sie müssen nun Heizungsarmaturen oder Öfen austauschen oder stehen gar vor einer Legionellenprüfung?

Das Seminar vermittelt Ihnen einen fundierten Einblick in zentrale Bereiche der Haustechnik und des professionellen technischen Wohngebäudemanagements. Sie erwerben in kompakter Form viele Kenntnisse mit dem Praxisbezug des professionellen Immobilienverwalters, die in der Instandhaltung und Wartung hilfreich sind. Dieses Wissen leistet Ihnen auch Unterstützung, wenn Sie bspw. ins Gespräch mit Techniker/innen, Ingenieur/innen und Handwerksmeister/innen gehen.

Profitieren Sie doppelt: Die Inhalte des Seminars entsprechen zusätzlich dem Katalog der Makler- und Bauträgerverordnung (MaBV) und können vollumfänglich auch auf die 2018 eingeführte Weiterbildungsverpflichtung für Wohnimmobilienverwalter/innen gem. § 34c Gewerbeordnung (GewO) angerechnet werden.

Ihr Zertifikat:

Sie erhalten im Anschluss an das Onlineseminar ein aussagekräftiges Teilnahmezertifikat per Post, in dem die wesentlichen Inhalte des Seminars sowie der zeitliche Umfang genannt sind. Damit können Sie Ihr neu erworbenes Wissen dokumentieren.

Anrechnung auf die Weiterbildungspflicht:

Die Inhalte des Seminars behandeln Themen aus dem Katalog des § 15b MaBV Anlage 1B. Für Ihre Berufszulassung als Wohnimmobilienverwalter/in und für Ihre Weiterbildungs-verpflichtung gemäß § 34c GewO und MaBV2018 können mit diesem Seminar **6,75 Zeitstunden** angerechnet werden.

Seminarinhalte:

1. Grundlagen der Immobilienwirtschaft

- 1.1 Technische Grundlagen (Haustechnik)
 - Baustoffe und Bautechnologie
 - Haustechnik
 - Erkennen von Mängeln
 - Verkehrssicherungspflichten
 - Erhaltungsplanung
 - Energetische Gebäudesanierung und Modernisierung
 - Altersgerechte und barrierefreie Umbauten
 - Fördermitteleinsatz, Beantragung von Fördermitteln
 - Dokumentation

Seminarablauf:

Unsere Onlineseminare finden als interaktiver Live-Stream via Zoom statt:

9 Unterrichtseinheiten à 45 Min. (→ 6,75 Zeitstunden) zzgl. Pausen

- **Uhrzeit: 09:00 – 17:00 Uhr**

Die Zugangsdaten erhalten Sie 1 bis 2 Tage vor dem Seminarbeginn per E-Mail. Sie brauchen vorab nichts zu installieren. Klicken Sie ein paar Minuten vor dem Seminarbeginn auf den Link. Starten Sie dann die App (.exe-Datei) gemäß der Bildschirmanweisung. Sie werden pünktlich von der Dozentin aus dem Warteraum abgeholt.

Einen Leitfaden für die Benutzeroberfläche von Zoom erhalten Sie mit der Anmeldebestätigung.

Sollten Sie vorab eine Einführung in Zoom benötigen, bitte kontaktieren Sie uns. Wir vereinbaren dann einen ca. 10-minütigen „Technikcheck“ mit Ihnen, damit Sie sicher sein können, dass zum Seminar alles reibungslos funktioniert.

Der Onlineunterricht ist als interaktiver Livestream mit einem Videokonferenztool konzipiert - **eine aktivierte Kamera- und Mikrofunktion sind daher verpflichtend** – nicht zuletzt aus Gründen des Respekts gegenüber den Dozentinnen und Dozenten.

Ihr aussagekräftiges Teilnahmezertifikat senden wir Ihnen nach dem Seminar per Post zu.

Ihre Investition:

342,02 € MwSt.-befreit) - diese Weiterbildung ist, da sie auf einen öffentlich-rechtlichen Abschluss vorbereitet, von der Mehrwertsteuer befreit.

Die Seminarunterlagen werden nur **digital** via WeTransfer zur Verfügung gestellt; Sie erhalten diese wenige Tage vor dem Onlineseminar.

Leistungen: Onlineseminar, digitale Seminarunterlagen, aussagekräftiges Teilnahmezertifikat sowie das 2021 erschienene Fachbuch „Die Verwaltung von Wohnungseigentum – Das Praxisbuch für Verwalter, Beiräte und Wohnungseigentümer“ in der aktualisierten und erweiterten Auflage mit WEG-Novelle 2020.

Tipp: Sparen Sie gut 15 % bei Gesamtbuchung der Seminarreihe

Alternativ können Sie das Seminar **Modul IV – Technische Grundlagen der WEG-Verwaltung (Haustechnik)** als Gesamtseminar in Verbindung mit den weiteren Seminarmodulen

- *Modul I – WEG-Verwaltung,*
- *Modul II - Rechtsgebiete der WEG-Verwaltung und*
- *Modul III - Kaufmännische Grundlagen der WEG-Verwaltung/Rechnungswesen*

zum Gesamtpreis von 1.341,68 € MwSt.-befreit (diese Weiterbildung ist, da sie auf einen öffentlich-rechtlichen Abschluss vorbereitet, von der Mehrwertsteuer befreit) buchen.

Ihre Ersparnis gegenüber den Einzelmodulen beträgt 240,68 € (15,21 %).

Die Weiterbildungsaufwendungen können Sie unter Umständen steuerlich geltend machen. Bitte prüfen Sie dies mit Ihrer/Ihrem Steuerberater/in.

Anmeldung und Zahlung:

Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Anmeldeformular per Post, E-Mail oder Fax zu.

Wenn das Seminar zustande kommt, erhalten Sie zwei Wochen vor Seminarbeginn die Einladung zum Seminar sowie Ihre Rechnung. **Die Seminargebühr können Sie nach Rechnungserhalt, binnen 14 Tagen überweisen.**

Anmeldeschluss: bis 1 Woche vor Seminarbeginn

Wenn Sie wissen möchten, ob das Seminar für Sie und Ihre Ziele geeignet ist, dann beraten wir Sie gerne.

Wir freuen uns auf Ihre Fragen.



gtw Weiterbildung GmbH
Westendstr. 179
80686 München

info@gtw.de
www.gtw.de

Tel: 089/ 45 23 45 60

Stand: 05.08.2022

1. ALLGEMEINES

Sie haben ein Recht auf einen geordneten und weitgehend ungestört ablaufenden Unterricht. Dies zu gewährleisten ist Ziel der folgenden Bestimmungen: Gäste und Hunde sind im Unterricht nicht zugelassen. Während des Unterrichts ist die Bedienung von Smartphones, Tablets und Notebooks generell untersagt. Ausnahmen sind möglich, wenn dies lautlos geschieht und der Einsatz in der letzten Reihe des Unterrichtsraumes erfolgt, so dass sich kein/e andere/r Seminarteilnehmer/in abgelenkt oder gestört fühlt. Außerdem ist es ausdrücklich nicht erwünscht, spontane Internet-Rechercheergebnisse im Unterricht einzubringen, weil dies den thematischen Fortgang stört.

2. UNTERRICHTSMITTEL

Sie erhalten schriftliche Unterlagen, die Ihnen den Überblick über wesentliche Teile der Unterrichtsinhalte ermöglichen. Diese Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Kopien dürfen Sie nur zu Ihrem persönlichen Gebrauch anfertigen. Sie ergänzen diese Unterlagen durch eigene Mitschriften nach Ihren Erfordernissen.

3. ÄNDERUNGEN

Wir bemühen uns nach Kräften, die Termine für die Präsenz-/Online-Seminare unverändert durchzuführen. Änderungen an Terminen, Dozent/innen oder Inhalten sind jedoch zuweilen notwendig. Wir behalten uns diese daher vor. Über Änderungen informieren wir Sie unverzüglich. Die Seminare können aus wichtigem Grund (z. B. bei plötzlicher Erkrankung des Dozenten bzw. der Dozentin) auch kurzfristig verschoben/abgesagt werden. Dies begründet keinen Rücktritt vom Vertrag oder Schadenersatz. Bei Absage eines Seminars (z. B. wegen ungenügender Teilnehmer/innenzahl) erhalten Sie gezahlte Gebühren vollständig zurück. Eine weitergehende Haftung oder Schadenersatz ist nicht möglich. Bitte beachten Sie dies bei Ihren Buchungen von Reisen oder Übernachtung.

4. UNTERRICHTSTEILNAHME

Die Unterrichtstermine werden vorab bekannt gegeben. Eine Nichtteilnahme am Unterricht berechtigt nicht zur außerordentlichen Kündigung oder Minderung der Seminargebühr.

Der Onlineunterricht ist als interaktiver Livestream mit einem Videokonferenztool konzipiert - eine aktivierte Kamera- und Mikrofunktion sind daher verpflichtend – nicht zuletzt aus Gründen des Respekts gegenüber den Dozentinnen und Dozenten.

Bei Onlineseminaren, die auf die Weiterbildungspflicht gem. § 34c GewO angerechnet werden können, ist die Voraussetzung für die Ausstellung eines Zertifikates der Nachweis der aktiven Seminarteilnahme durch die Teilnehmer/innen mittels aktivierter Kamerafunktion für die Dauer des Seminars. Ein Mitschnitt des interaktiven Livestreams erfolgt durch die gtw Weiterbildung GmbH nicht. Den Teilnehmer/innen ist der Mitschnitt einer Onlinelehrveranstaltung in Bild und Ton sowie das Anfertigen von Screenshots ausdrücklich untersagt.

5. HAFTUNG

Die gtw haftet Dritten gegenüber im Rahmen der bestehenden Haftpflichtversicherung. Weiterreichende Ansprüche sind ausgeschlossen. Eine Haftung für eingebrachte Gegenstände besteht nicht.

6. SEMINARANMELDUNG, VERTRAG

Bestandteil jeder Anmeldung sind der aktuelle Inhalt der Seminarbeschreibung und diese Geschäftsbedingungen. Ihre Anmeldung ist das verbindliche Angebot auf einen Weiterbildungsvertrag, den wir, bei Zustandekommen des Seminars, durch unsere Anmeldebestätigung annehmen. Damit kommt ein wirksamer Vertrag zustande.

7. SEMINARBEGINN

Das Seminar beginnt mit dem Erhalt der ersten Lieferung des Lehrmaterials. Dies geschieht spätestens mit der Teilnahme am Seminar.

8. RÜCKTRITTSRECHT

Sie können bis 2 Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei zurücktreten. Danach wird die volle Seminargebühr fällig.

Anmeldung

einfach digital ausfüllen, drucken, unterschreiben
und senden an anmeldung@gtw.de

gtw Weiterbildung, Westendstr. 179, 80686 München

Hiermit melde ich mich für das „Vorbereitungsseminar zur IHK-Sachkundeprüfung Zertifizierter Verwalter“ für folgendes Modul, gemäß der gültigen Seminarbeschreibung und den Geschäftsbedingungen, verbindlich an:

Modul I (WEG-Verwaltung) - online:

- 05./06.10.2022; je 09:00 – 17:00 Uhr
 - 01./02.02.2023; je 09:00 – 17:00 Uhr
 - 25./26.04.2023; je 09:00 – 17:00 Uhr
 - 31.05./01.06.2023; je 09:00 – 17:00 Uhr
 - 04./05.10.2023; je 09:00 – 17:00 Uhr
 - 04./05.12.2023; je 09:00 – 17:00 Uhr
- Modulpreis I: 594,96 € (MwSt.-befreit) inkl. digitale
Unterlagen + Fachbuch

Modul II (Rechtsgebiete) - online:

- 24./25.10.2022

Tag 1: 09:00-17:00 Uhr, Tag 2: 09:00-13:00 Uhr

Modulpreis II: 492,44 € (MwSt.-befreit) inkl. digitale
Unterlagen

Diese Weiterbildung ist, da sie auf einen öffentlich-rechtlichen Abschluss vorbereitet, von der Mehrwertsteuer befreit.

Modul III (Rechnungswesen) - online:

- 25.10.2022, 13:30 – 16:45 Uhr

Modulpreis III: 152,94 € (MwSt.-befreit) inkl. digitale
Unterlagen

Modul IV (Haustechnik) - online:

- 18.10.2022, 09:00 – 17:00 Uhr
- 11.01.2023, 09:00 – 17:00 Uhr
- 27.04.2023, 09:00 – 17:00 Uhr
- 28.06.2023, 09:00 – 17:00 Uhr
- 26.10.2023, 09:00 – 17:00 Uhr
- 06.12.2023, 09:00 – 17:00 Uhr

Modulpreis IV: 342,02 € (MwSt.-befreit) inkl. digitale
Unterlagen + Fachbuch

Hiermit melde ich mich für alle 4 Module gemäß der gültigen Seminarbeschreibung und den Geschäftsbedingungen verbindlich an (Termine bitte oben wählen):

Gesamtseminarpreis (Module I bis IV): 1.341,68 € (MwSt.-befreit) - Ersparnis von 240,68 € (MwSt.-befreit) gegenüber Einzelbuchung.

Bei der letzten Seminarmodulrechnung berücksichtigen wir den Preisnachlass für die Buchung des Gesamtseminars in Höhe von 240,68 €. Bitte beachten Sie, dass eine kostenfreie Stornierung nur zwei Wochen vor dem ersten Modultermin möglich ist.

Die Seminarunterlagen werden **nur digital** via WeTransfer zur Verfügung gestellt. Bei Buchung von Modul I und/oder Modul IV gibt es ein Fachbuch „Die Verwaltung von Wohnungseigentum“ dazu. Dieses wird Ihnen per Post zum Seminartermin zugesandt.

Ihr aussagekräftiges Teilnahme-Zertifikat senden wir Ihnen nach dem Onlineseminar per Post zu.

Anmeldeschluss: jeweils bis 1 Woche vor Seminarbeginn

Privatadresse Firmenadresse:

Vorname, Name: _____

Firma: _____

Straße: _____ PLZ / Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

(Bitte geben Sie eine individuelle E-Mailadresse an - keine info@...)

Bitte wenden!

Abweichende Rechnungsanschrift:

Firma: _____ Name/Vorname: _____

Straße: _____ PLZ / Ort: _____

Die Seminare finden statt, wenn mindestens 8 Teilnehmer/innen je Termin angemeldet sind. Die gtw bestätigt die Teilnahme so früh wie möglich, spätestens eine Woche vor Seminarbeginn. Falls diese Mindestzahl nicht erreicht werden sollte, wird ein neuer Starttermin festgelegt.

Ich behalte meinen Seminarplatz, wenn ich den Vertrag innerhalb von 14 Tagen ab der Bekanntgabe des neuen Termins bestätige. Ich kann dann auch kostenfrei zu einem anderen Seminartermin wechseln, sofern angeboten.

Unsere Datenschutzerklärung finden Sie auf den nachfolgenden Seiten. Bitte senden Sie uns diese zusammen mit dem Anmeldeformular unterschrieben zurück. Vielen Dank.

Ort, Datum:

Unterschrift Anmeldung: ×

Datenschutzvereinbarung für Seminare

Diese Datenschutzvereinbarung ist gemäß Art. 13 der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erstellt worden und hat den Zweck, Sie über die im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung ermittelten Daten, deren Verwendung (Verarbeitung), Speicherung und Löschung aufzuklären.

1. Datenerhebung und Verarbeitung:

Die gtw Weiterbildung GmbH, Westendstr. 179, 80686 München nimmt den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Im Rahmen der von uns durchgeführten Weiterbildung erheben wir personenbezogene Daten wie Name, Geburtsdatum, Geburtsort, Staatsangehörigkeit, Adresse und Kontaktdaten Telefonnummer und E-Mail sowie ggf. Informationen zur Ausbildung und/oder Ihrem beruflichen Werdegang sowie Name und Anschrift Ihres Arbeitgebers.

Diese Daten werden von uns gemäß Artikel 6 Abs. 1 b) & c) DS-GVO nur erhoben, verarbeitet und gespeichert, um mit Ihnen zu kommunizieren und Sie bestmöglich zu beraten.

Ferner geben wir Ihr Alter und Informationen zum beruflichen Hintergrund an unsere Dozent*innen weiter, damit diese sich bestmöglich auf den Unterricht und die Seminargruppe vorbereiten können.

Auch mit unseren Dozent*innent, haben wir entsprechende Vereinbarungen zum Schutz Ihrer Daten (gemäß Art. 28 DSGVO) geschlossen.

Eine darüberhinausgehende Nutzung Ihrer Daten erfolgt nur auf Ihren ausdrücklichen Wunsch und mit Ihrer schriftlichen Einwilligung. Diese Einwilligung können Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen.

2. Virtuelles Arbeiten

Im Rahmen der digitalen Ausbildung und der Kommunikation im Team sowie mit Dozent*innen und Mitarbeiter*innen der gtw Weiterbildung GmbH werden weitere Daten erhoben, gespeichert und verarbeitet. Zur Datenverarbeitung gehören die Dokumentation und Zuordnung von Ort, Zeit, Status sowie Inhalt der Kommunikation (Anwesenheitslisten, Seminar-Dokumente, Präsentationen).

Diese Daten werden ausschließlich zum oben genannten Zweck verwendet und im Einklang mit den Bestimmungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) verarbeitet. Sie sind zu keinem Zeitpunkt Dritten außerhalb der virtuellen Gruppen zugänglich.

3. Videos

Im Rahmen von Seminarthemen kann es sein, dass Videoaufnahmen von Ihnen erstellt werden. Diese Aufnahmen sind auf freiwilliger Basis und nicht verpflichtend. Eine Weigerung hat keinerlei Auswirkungen auf das Seminarziel. Erstellte Videodaten werden nicht ohne Einverständnis der betroffenen Personen vervielfältigt oder weiterverbreitet und spätestens 12 Monate nach Seminarendende gelöscht.

4. Digitale Seminarbewertung

Im Rahmen des Qualitätsmanagements der gtw Weiterbildung GmbH nutzen wir Ihre E-Mail-Adresse, um Ihnen die Teilnahmelinks zur digitalen Bewertungsplattform „UmfrageOnline“ zuzusenden. Sie geben Ihr Feedback zu der von Ihnen besuchten Lehrveranstaltung bzw. zu

Ihrem Dozenten / Ihrer Dozentin digital ab; die Dozent*innen erhalten eine Auswertung des Teilnehmer*innen-Feedbacks in aggregierter und anonymisierter Form als PDF.

5. Datenspeicherung

Bei Seminarteilnehmer*innen speichern wir die erhobenen Daten grundsätzlich für zehn Jahre. Gründe hierfür liegen neben gesetzlichen [Art. 17 Abs. 3 b) DS-GVO, bspw. handels- oder steuerrechtlichen] Aufbewahrungsfristen bzw. behördlichen Nachweispflichten in der Ihnen gegenüber vorhandenen Auskunftspflicht verarbeiteter Daten sowie einer möglichen Neuausstellung erlangter Zertifikate.

Die Datenspeicherung findet auf einem firmeneigenen Server statt, der sich in unseren Geschäftsräumen befindet.

6. Sonstiges

Mit Ausnahme unserer Dozent*innen werden wir personenbezogene Daten niemals an Dritte weitergeben. Eine Ausnahme kann nur dann bestehen, wenn wir durch ein Auskunftersuchen einer Behörde gesetzlich zur Herausgabe Ihrer Daten verpflichtet sind.

Daten, die wir zu statistischen zwecken weiterverarbeiten, werden gemäß den gesetzlichen vorgaben anonymisiert (Art. 6 Abs. 4 DG-GVO).

7. Auskunft, Löschung und Widerrufsrecht

Sie sind jederzeit berechtigt, Auskunft zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten einzuholen (Art. 15 DS-GVO) sowie die Berechtigung (Art. 16 DS-GVO) oder Löschung (Art. 17 DS-GVO) Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen. Auf eine schriftliche Anfrage hin werden wir Sie gerne unentgeltlich über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten informieren.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Anfrage ausschließlich an:

gtw Weiterbildung GmbH
Westendstr. 179
80686 München

Ihre Einwilligung können Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen (Art. 1 DS-GVO). Die Verarbeitung der bis zu Ihrem Widerruf verarbeiteten Daten bleibt rechtmäßig.

Diese Datenschutzerklärung muss ggf. von Zeit zu Zeit an geänderte gesetzliche Vorgaben angepasst werden.

8. Einwilligung:

Vor-/Nachname: _____

Datum / Unterschrift: _____