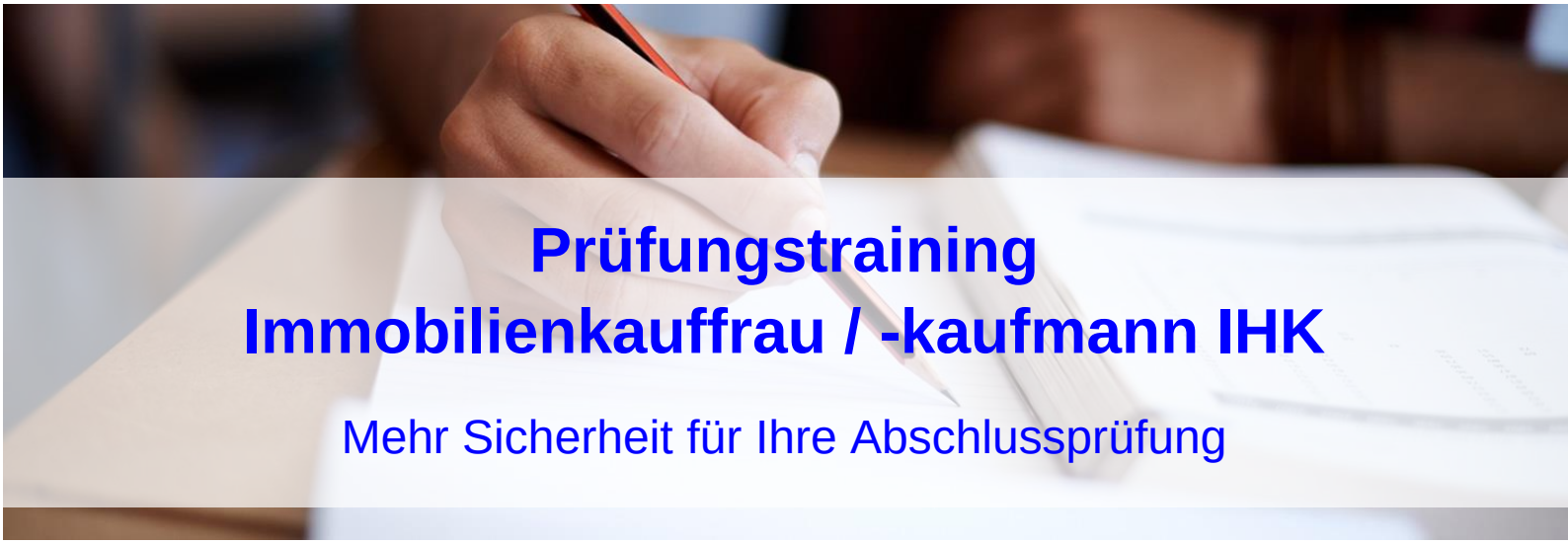
5-tägige Blockwoche

Für Auszubildende,
die sich intensiv auf die IHK-Ausbildungsabschlussprüfung als
„Immobilienkauffrau (IHK)“ bzw. „Immobilienkaufmann (IHK)“
vorbereiten wollen



Prüfungstraining
Immobilienkauffrau / -kaufmann IHK

Mehr Sicherheit für Ihre Abschlussprüfung

Seminartermin
zur Vorbereitung auf die Herbstprüfung 2025

20. - 24. Oktober 2025

Die Ausbildung zum:zur Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau (IHK) enthält neben der betrieblichen Berufspraxis auch den Fachunterricht an der Berufsschule. Über einen zwei- bis dreijährigen Zeitraum erlernen angehende Immobilienkaufleute so die Fachinhalte.

Wie aber das Fachwissen in einer Prüfungssituation vor der IHK anzuwenden ist, wird während der Ausbildung oftmals nicht intensiv geübt.

Um sich im gegen Ende der Ausbildungszeit mit prüfungserfahrenen Dozenten intensiv auf die Prüfungsanforderungen vorbereiten zu können, hat die gtw für Umschüler:innen oder angehende Immobilienkaufmänner & Immobilienkauffrauen einen Intensivworkshop entwickelt.

In diesem kompakten 5-tägigen Workshop können Sie als Teilnehmer:in nicht nur eventuelle fachliche Defizite aus den Lernfeldern der Berufsausbildung identifizieren, sondern auch die Prüfungssituationen im Vorfeld üben. So können Sie das Zeitmanagement in der Prüfung optimieren, Sie gewinnen mehr Selbstvertrauen und können in der Prüfung selbstsicherer agieren.

Ihr Nutzen:

In dem 5-tägigen Workshop lernen Sie,

- die Aufgabenstellungen der Prüfung richtig zu verstehen
  und mit gutem Zeitmanagement zu beantworten,
- die Prüfungssystematik der Formularprüfungen KSD und WiSo zu verstehen
  und die Formularvordrucke richtig zu handhaben,
- Schwerpunkte und mögliche Gewichtungen der IHK-Prüfung
  gleich zu Prüfungsbeginn zu erkennen.

Außerdem üben Sie, mündliche und schriftliche Prüfungssituationen richtig anzugehen und dadurch Stress abzubauen. Sie treten in Prüfungssituationen souveräner auf und kommen sicherer an Ihr Ziel, die IHK-Prüfung zu bestehen.

Blockwoche

Prüfungstraining für Auszubildende
als Immobilienkauffrau (IHK) / Immobilienkaufmann (IHK)

Mehr Sicherheit für die IHK-Abschlussprüfung

Zielgruppe:

Wenn Sie gerade

- im letzten Lehrjahr Ihrer Ausbildung zum:zur Immobilienkaufmann / -frau IHK sind,
- am Ende einer Umschulung zum:zur Immobilienkaufmann / -frau stehen,
- im letzten Drittel eines Lehrgangs zum Immobilienkaufmann / -frau stehen und alle Fachinhalte behandelt haben,

dann ergänzt diese Übungswoche Ihre Prüfungsvorbereitung ideal.

Voraussetzungen:

Voraussetzung für die Teilnahme ist, dass Ihnen bereits alle Lehrinhalte gemäß DIHK-Rahmenstoffplan Immobilienkaufmann / Immobilienkauffrau vermittelt wurden.
Auf diese Fachinhalte baut die Prüfungsvorbereitungswoche auf.

Seminarinhalte:

Die Blockwoche behandelt alle Lernfelder und Prüfungsteile. Dabei bearbeitet sie keinen neuen Unterrichtsstoff, sie dient der Übung mit Ihrem vorhandenen Wissen und erklärt Ihnen zusätzlich die Prüfungssystematik und den Ablauf.

Das Seminar bereitet Sie vor auf die **schriftlichen Prüfungsteile**

- Immobilienwirtschaft
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Wirtschaft und Soziales

sowie mit Übungen von Prüfungssituationen auf die **mündliche Prüfung** in den Wahlqualifikationen (WQ)

- WQ1 - Steuerung und Kontrolle im Unternehmen
- WQ2 - Gebäudemanagement
- WQ3 - Maklergeschäfte
- WQ4 - Bauprojektmanagement
- WQ5 - Wohnungseigentumsverwaltung

Seminarablauf:

täglich 09:00 – 17:00 Uhr = 9 Unterrichtseinheiten à 45 Min. pro Seminartag zzgl. Pausen

- **Tag 1:** schriftlicher Prüfungsteil – Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- **Tag 2:** schriftlicher Prüfungsteil – Wirtschaft und Soziales
- **Tag 3:** schriftlicher Prüfungsteil – Immobilienwirtschaft
- **Tag 4:** schriftlicher Prüfungsteil – Immobilienwirtschaft und praktischer Prüfungsteil – Workshops Kundengespräche in den Wahlqualifikationen
- **Tag 5:** praktischer Prüfungsteil – Workshops Kundengespräche in den Wahlqualifikationen

Die Reihenfolge der Tage und Inhalte kann variieren.
Die genaue Zeitplanung erhalten Sie von uns ca. 3 Wochen vor dem Seminar als Übersicht.

Wenn Sie als Prüfungswiederholer:in nur einzelne Tage buchen wollen, unterbreiten wir Ihnen gerne ein individuelles Angebot.

Seminarort: gtw-Schulungszentrum, Westendstr. 179, 80686 München

Anfahrt siehe unter https://gtw.de/kontakt-anfahrt/

Blockwoche

Prüfungstraining für Auszubildende
als Immobilienkauffrau (IHK) / Immobilienkaufmann (IHK)

Mehr Sicherheit für die IHK-Abschlussprüfung

Ihre Investition:

618,49 € (MwSt.-befreit)

Die Seminarunterlagen werden **in Papierform** und **digital** zur Verfügung gestellt.

Leistungen: Präsenzseminar, Seminarunterlagen (in Papierform und digital), digitales, aussagekräftiges Teilnahmezertifikat nach Abschluss der Blockwoche

Die Weiterbildungsaufwendungen können Sie unter Umständen steuerlich geltend machen. Bitte prüfen Sie dies mit Ihrer:Ihrem Steuerberater:in.

Anmeldung und Zahlung:

Bitte senden Sie uns das ausgefüllte Anmeldeformular per E-Mail oder per Post zu.

Wenn das Seminar zustande kommt, erhalten Sie zwei Wochen vor Seminarbeginn die Einladung zum Seminar sowie Ihre Rechnung.

Anmeldeschluss: bis 1 Woche vor Seminarbeginn

Wenn Sie wissen möchten, ob das Seminar für Sie und Ihre Ziele geeignet ist, dann beraten wir Sie gerne.

Wir freuen uns auf Ihre Fragen.

Ihr gtw-Team

Stand: 27.11.2024

gtw Weiterbildung GmbH
Westendstr. 179
80686 München

info@gtw.de
www.gtw.de

Telefon 089/ 45 23 45 60

Unterrichtsordnung & Geschäftsbedingungen für Seminare

1. ALLGEMEINES

Sie haben ein Recht auf einen geordneten und weitgehend ungestört ablaufenden Unterricht. Dies zu gewährleisten, ist Ziel der folgenden Bestimmungen: Gäste und Hunde sind im Unterricht nicht zugelassen. Während des Unterrichts ist die Bedienung von Smartphones, Tablets und Notebooks generell untersagt. Ausnahmen sind möglich, wenn dies lautlos geschieht und der Einsatz so erfolgt, dass sich kein:e andere:r Seminarteilnehmer:in abgelenkt oder gestört fühlt.

2. UNTERRICHTSMITTEL

Sie erhalten schriftliche Unterlagen, die Ihnen den Überblick über wesentliche Teile der Unterrichtsinhalte ermöglichen. Diese Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Kopien dürfen Sie nur zu Ihrem persönlichen Gebrauch anfertigen. Sie ergänzen diese Unterlagen durch eigene Mitschriften nach Ihren Erfordernissen.

3. ÄNDERUNGEN

Wir bemühen uns nach Kräften, die Termine für die Präsenz-/Onlineseminare unverändert durchzuführen. Änderungen an Terminen, Dozent/innen oder Inhalten sind jedoch zuweilen notwendig. Wir behalten uns diese daher vor.
Über Änderungen informieren wir Sie unverzüglich. Die Seminare können aus wichtigem Grund (z. B. bei plötzlicher Erkrankung des Dozenten bzw. der Dozentin) auch kurzfristig verschoben / abgesagt werden. Dies begründet keinen Rücktritt vom Vertrag oder Schadenersatz. Bei Absage eines Seminars (z. B. wegen ungenügender Teilnehmer:innenzahl) erhalten Sie gezahlte Gebühren vollständig zurück. Eine weitergehende Haftung oder Schadenersatz ist nicht möglich. Bitte beachten Sie dies bei Ihren Buchungen von Reisen oder Übernachtung.

4. UNTERRICHTSTEILNAHME

Die Unterrichtstermine werden vorab bekannt gegeben. Eine Nichtteilnahme am Unterricht berechtigt nicht zur außerordentlichen Kündigung oder Minderung der Seminargebühr.

Der Onlineunterricht ist als interaktiver Livestream mit einem Videokonferenztool konzipiert - eine aktivierte Kamera- und Mikrofunktion sind daher verpflichtend.

Bei Onlineseminaren, die auf die Weiterbildungspflicht gem. § 34c GewO angerechnet werden können, ist die Voraussetzung für die Ausstellung eines Zertifikates der Nachweis der aktiven Seminarteilnahme durch die Teilnehmer:innen mittels aktivierter Kamerafunktion für die Dauer des Seminars. Ein Mitschnitt des interaktiven Livestreams erfolgt durch die gtw Weiterbildung GmbH aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht.
Den Teilnehmer:innen ist der Mitschnitt einer Onlinelehrveranstaltung in Bild und Ton sowie das Anfertigen von Screenshots ausdrücklich untersagt.

5. HAFTUNG

Die gtw haftet Dritten gegenüber im Rahmen der bestehenden Haftpflichtversicherung. Weiterreichende Ansprüche sind ausgeschlossen. Eine Haftung für eingebrachte Gegenstände besteht nicht.

6. SEMINARANMELDUNG, VERTRAG

Bestandteil jeder Anmeldung sind der aktuelle Inhalt der Seminarbeschreibung und diese Geschäftsbedingungen. Ihre Anmeldung ist das verbindliche Angebot auf einen Weiterbildungsvertrag, den wir, bei Zustandekommen des Seminars, durch unsere Anmeldebestätigung annehmen. Damit kommt ein wirksamer Vertrag zustande.

7. SEMINARBEGINN

Das Seminar beginnt mit dem Erhalt der ersten Lieferung des Lehrmaterials. Dies geschieht spätestens mit der Teilnahme am Seminar.

8. RÜCKTRITTSRECHT

Sie können bis zwei Wochen vor Seminarbeginn kostenfrei zurücktreten. Danach wird die volle Seminargebühr fällig. Sollten Sie am Seminar aus persönlichen Gründen nicht teilnehmen können, besteht die Möglichkeit, auf ein Seminar zu einem späteren Zeitpunkt umzubuchen. Fällig werden dabei zusätzlich 50 % der gültigen Seminargebühr.

gtw Weiterbildung GmbH
Westendstr. 179
80686 München
Tel.: 089 - 45 23 45 60
E-Mail: info@gtw.de
Internet: www.gtw.de

Stand: 11/2024

Anmeldung

einfach digital ausfüllen
und senden an anmeldung@gtw.de

gtw Weiterbildung, Westendstr. 179, 80686 München

Hiermit melde ich mich gemäß der gültigen Seminarbeschreibung und den Geschäftsbedingungen zur **5-tägigen Blockwoche**

„Prüfungstraining Immobilienkaufmann / -kauffrau (IHK)“

am _____ verbindlich an.

Anmeldeschluss: bis 1 Woche vor Seminarbeginn

Seminargebühr: 618,49 € (MwSt.-befreit); inkl. Seminarunterlagen in Papierform und als PDF-Download; Teilnahmezertifikat (in digitaler Form)

Ich habe folgende **Wahlqualifikationen** bei der IHK-Anmeldung angegeben (bitte Kästchen ankreuzen):

- ☐ WQ1 - Steuerung und Kontrolle im Unternehmen
- ☐ WQ2 – Gebäudemanagement
- ☐ WQ3 – Maklergeschäfte
- ☐ WQ4 – Bauprojektmanagement
- ☐ WQ5 – Wohnungseigentumsverwaltung

☐ Privatadresse ☐ Firmenadresse:

Name, Vorname: _____

Firma: _____

Straße: _____ PLZ / Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

(Bitte geben Sie eine individuelle E-Mailadresse an - keine info@...)

Abweichende Rechnungsanschrift:

Firma: _____ Name, Vorname: _____

Straße: _____ PLZ / Ort: _____

Die Seminare finden statt, wenn mindestens 8 Teilnehmer:innen je Termin angemeldet sind.
Die gtw bestätigt die Teilnahme so früh wie möglich, spätestens eine Woche vor Seminarbeginn.

Ort, Datum: _____

Name, Vorname: _____

Unsere Datenschutzerklärung finden Sie auf den nachfolgenden Seiten. Bitte senden Sie uns diese zusammen mit dem Anmeldeformular ausgefüllt zurück. Vielen Dank.

Bitte wenden!

Stand: 29.01.2024

Datenschutzvereinbarung für Seminare

Diese Datenschutzvereinbarung ist gemäß Art. 13 der europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) erstellt worden und hat den Zweck, Sie über die im Rahmen unserer Geschäftsbeziehung ermittelten Daten, deren Verwendung (Verarbeitung), Speicherung und Löschung aufzuklären.

1. Datenerhebung und Verarbeitung

Die gtw Weiterbildung GmbH (Westendstr. 179, 80686 München) nimmt den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Im Rahmen der von uns durchgeführten Weiterbildung erheben wir personenbezogene Daten wie Name, Geburtsdatum, Geburtsort, Staatsangehörigkeit, Adresse und Kontaktdaten Telefonnummer und E-Mail sowie ggf. Informationen zur Ausbildung und / oder Ihrem beruflichen Werdegang sowie Name und Anschrift Ihres Arbeitgebers.

Diese Daten werden von uns gemäß Artikel 6 Abs. 1 b) & c) DS-GVO nur erhoben, verarbeitet und gespeichert, um mit Ihnen zu kommunizieren und Sie bestmöglich zu beraten.

Ferner geben wir Ihr Alter und Informationen zum beruflichen Hintergrund an unsere Dozent:innen weiter, damit diese sich bestmöglich auf den Unterricht und die Seminargruppe vorbereiten können.

Auch mit unseren Dozent:innen, haben wir entsprechende Vereinbarungen zum Schutz Ihrer Daten (gemäß Art. 28 DSGVO) geschlossen.

Eine darüberhinausgehende Nutzung Ihrer Daten erfolgt nur auf Ihren ausdrücklichen Wunsch und mit Ihrer schriftlichen Einwilligung. Diese Einwilligung können Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen.

2. Virtuelles Arbeiten

Im Rahmen der digitalen Ausbildung und der Kommunikation im Team sowie mit Dozent:innen und Mitarbeiter:innen der gtw Weiterbildung GmbH werden weitere Daten erhobenen, gespeichert und verarbeitet. Zur Datenverarbeitung gehören die Dokumentation und Zuordnung von Ort, Zeit, Status sowie Inhalt der Kommunikation (Anwesenheitslisten, Seminardokumente, Präsentationen).

Diese Daten werden ausschließlich zum oben genannten Zweck verwendet und im Einklang mit den Bestimmungen der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) verarbeitet. Sie sind zu keinem Zeitpunkt Dritten außerhalb der virtuellen Gruppen zugänglich.

3. Mitschnitte von Onlinelehrveranstaltungen

Die Onlinelehrveranstaltungen der gtw Weiterbildung GmbH werden als synchrone Live-Seminare durchgeführt, um einen hohen Grad an Interaktion zwischen Dozent:innen und Teilnehmer:innen zu ermöglichen, damit die Lern- und Qualifikationsziele erreicht werden. Die Lehrveranstaltungen werden aus urheber- und datenschutzrechtlichen Gründen von der gtw Weiterbildung GmbH nicht aufgezeichnet, archiviert oder zu einem späteren Zeitpunkt Dritten zur Verfügung gestellt.

Als Teilnehmer:in an der synchronen Lehrveranstaltung ist es Ihnen nicht erlaubt, Mitschnitte der Online-lehrveranstaltungen [Live-Bild, Live-Text (Chat) und Live-Ton von Seminarteilnehmer:innen und Dozent:innen] zu eigenen Zwecken zu erstellen oder diese weiterzuverbreiten.

4. Digitale Seminarbewertung

Im Rahmen des Qualitätsmanagements der gtw Weiterbildung GmbH nutzen wir Ihre E-Mail-Adresse, um Ihnen die Teilnahmelinks zur digitalen Bewertungsplattform „UmfrageOnline“ zuzusenden. Sie geben Ihr Feedback zu der von Ihnen besuchten Lehrveranstaltung bzw. zu Ihrem Dozenten / Ihrer Dozentin digital ab; die Dozent:innen erhalten eine Auswertung des Teilnehmer:innen-Feedbacks in aggregierter und anonymisierter Form als PDF.

5. Datenspeicherung

Bei Seminarteilnehmer:innen speichern wir die erhobenen Daten grundsätzlich für zehn Jahre. Gründe hierfür liegen neben gesetzlichen [Art. 17 Abs. 3 b) DS-GVO, bspw. handels- oder steuerrechtlichen] Aufbewahrungsfristen bzw. behördlichen Nachweispflichten in der Ihnen gegenüber vorhandenen Auskunftspflicht verarbeiteter Daten sowie einer möglichen Neuausstellung erlangter Zertifikate.

Die Datenspeicherung findet auf einem firmeneigenen Server statt, der sich in unseren Geschäftsräumen befindet.

6. Sonstiges

Mit Ausnahme unserer Dozent:innen werden wir personenbezogene Daten niemals an Dritte weitergeben. Eine Ausnahme kann nur dann bestehen, wenn wir durch ein Auskunftsersuchen einer Behörde gesetzlich zur Herausgabe Ihrer Daten verpflichtet sind.

Daten, die wir zu statistischen Zwecken weiterverarbeiten, werden gemäß den gesetzlichen Vorgaben anonymisiert (Art. 6 Abs. 4 DG-GVO).

7. Auskunft, Löschung und Widerrufsrecht

Sie sind jederzeit berechtigt, Auskunft zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten einzuholen (Art. 15 DS-GVO) sowie die Berechtigung (Art. 16 DS-GVO) oder Löschung (Art. 17 DS-GVO) Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen. Auf eine schriftliche Anfrage hin werden wir Sie gerne unentgeltlich über die zu Ihrer Person gespeicherten personenbezogenen Daten informieren.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Anfrage ausschließlich an:

gtw Weiterbildung GmbH
Westendstr. 179
80686 München

Zudem sind Sie berechtigt, bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung bzw. bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung / Sperrung der Daten gemäß Art. 17, 18 DSGVO zu verlangen.

Diese Datenschutzerklärung muss ggf. von Zeit zu Zeit an geänderte gesetzliche Vorgaben angepasst werden.

8. Einwilligung:

Ihre Einwilligung können Sie jederzeit für die Zukunft widerrufen (Art. 1 DS-GVO). Die Verarbeitung der bis zu Ihrem Widerruf verarbeiteten Daten bleibt rechtmäßig.

Diese Datenschutzerklärung muss ggf. von Zeit zu Zeit an geänderte gesetzliche Vorgaben angepasst werden.

Ort, Datum: _____, _____

Vorname Name: _____